

Après le BTS

Les débouchés professionnels

- Office Manager
- Assistant d'équipe
- Assistant de groupe de projet
- Assistant Ressources Humaines
- Assistant en Communication
- Assistant Commercial
- Concours administratifs (Services publics, Collectivités locales)

Le parcours de l' « Office Manager » commence par des emplois de type «assistant junior» ou «assistant généraliste» puis se poursuit vers l'assistantat de cadres de haut niveau ou la spécialisation dans une fonction, qui exige une technicité croissante. L'évolution de carrière peut aussi être favorisée grâce à la formation continue.

La poursuite d'études

Licence professionnelle (+1 an) (puis masters)

- Instituts Universitaires Professionnalisés (IUP)
- Écoles spécialisées : assistantat, communication, commerce, management...
- Licences (puis masters) : possibilité d'intégrer la 2e ou 3e année (AES, Économie gestion, Management et relations internationales, Management et Ressources humaines...)

Infos pratiques

Conditions d'inscription

Être titulaire d'un des titres suivants :

- baccalauréat professionnel
- baccalauréat technologique
- baccalauréat général

S'inscrire sur la plateforme Parcoursup

Saisie des vœux :

(Vérifiez les dates à respecter)

Tarifs en 2022/2023

1 066.10 € par an prix du repas : 6,43€

Autre formation

L'établissement prépare aussi au
BTS Comptabilité et Gestion

Contact

Institution SAINT-LOUIS / BTS
47, rue d'Alsace 49400 Saumur
02.41.51.11.36
contact@stlouis49.org

Plus d'informations sur...
saint-louis.anjou.e-lyco.fr/
rubrique Enseignement supérieur

BTS Support à l'Action Managériale

TEMPS PLEIN OU ALTERNANCE





Nos atouts

- Une équipe enseignante dynamique
- Des classes multiculturelles
- Un parc de 5ha avec terrain de sport en plein centre ville
- Un amphithéâtre
- Un grand foyer avec bar, salle de jeux, salle de cinéma
- Un lieu de vie réservé aux BTS
- Un service de restauration sur place

et aussi

- Des journées d'intégration
- Le certificat Voltaire
- Un suivi individuel par un enseignant référent
- Des visites, voyages pédagogiques ou d'études en France ou dans un pays européen
- Des cours avec des assistants linguistiques (anglais, allemand, espagnol)
- Une association d'étudiants

Notre formation

Le BTS est un diplôme de l'enseignement supérieur, très apprécié des recruteurs, qui permet d'acquérir une formation générale et technique en 2 ans après le baccalauréat. Il est reconnu de niveau L2 (Crédit de 120 ECTS) S'orienter en BTS, c'est se donner le choix de poursuivre des études ou d'être immédiatement opérationnel sur le marché du travail.

Les deux pôles de la formation

- **Un pôle de culture générale** : culture générale et expression, Culture Économique, Juridique et Managériale, deux langues étrangères.
- **Un pôle de culture professionnelle** organisé en trois domaines (Optimiser les processus administratifs, Gestion de projets et Collaborer à la Gestion des Ressources Humaines) et la pratique (ateliers de professionnalisation, stages).

Les stages

- 14 semaines au minimum, dont 1 période de stage réalisée dans des entreprises à contexte international ou à l'étranger.
- Un suivi individualisé par les enseignants

Notre formation

Culture générale et expression
Épreuve écrite de 4h
coef 3

Anglais
Épreuve écrite de 2h et orale de 20 min
coef 2

Allemand ou espagnol
Épreuve écrite de 2h et orale de 20 min
coef 1

Culture Economique Juridique
et Managériale
Épreuve écrite de 4h
coef 3

Pôle culture générale

Optimisation des processus
administratifs
Épreuve écrite de 55 min
coef 4

Gestion de projet
CCF 1h30
coef 4

Collaboration à la gestion des
Ressources Humaines
Épreuve écrite de 4h
coef 4

Ateliers de professionnalisation

Pôle culture professionnelle